



## OFFRE D'EMPLOI ENTRAINEUR / AGENT DE DEVELOPPEMENT



Le Badminton Club Bourg de Péage est le club du bassin Romanais qui connaît une forte croissance liée à un projet club largement tourné vers les jeunes mais aussi vers la pratique féminine. À ce jour, le BCBP26 compte plus de 290 licenciés dont 120 jeunes de 5 à 18 ans. Labellisé EFB \*\*\* et label argent minibads, le club souhaite continuer à offrir les meilleures conditions d'entraînement à ses adhérents.

**POSTE** : Entraîneur/coordonateur technique

**EMPLOYEUR** : Badminton Club Bourg de Péage (BCBP 26).

**LIEU** : Bureau et Gymnase : complexe Vercors, 1 rue Zamenhof à Bourg-de-Péage

**PUBLIC** : Licenciés jeunes de débutant à niveau Championnat de France et adultes compétiteurs et non-compétiteurs (NC à R)

### **MISSIONS** :

- ❖ **Encadrement** (environ 20h/semaine, accompagné de bénévoles sur certains créneaux)
  - Organisation, planification et suivi des séances d'entraînement de l'école de badminton
  - Planification, entraînement du public adulte compétiteur et non-compétiteur.
  - Entraînement des équipes interclubs.
  - Accompagnement et coaching des jeunes en compétition (déplacements en Auvergne Rhône Alpes principalement, toute France possible occasionnellement)
  - Mise en place des stages jeunes et adultes.
  - Gestion des inscriptions aux tournois jeunes.
- ❖ **Développement**
  - Développement de l'association selon projet associatif défini par le Comité Directeur
  - Participation à l'Équipe Technique Départementale.
  - Aide à l'organisation d'événement sportif du club (tournois, soirées féminines, plateaux minibads...)
  - Mise en place d'interventions en milieu scolaire.
  - Recherche et lien avec les sponsors
  - Gestion des réseaux sociaux





## OFFRE D'EMPLOI ENTRAINEUR / AGENT DE DEVELOPPEMENT



Les missions pourront être évolutives en fonction du futur candidat, de ses diplômes et de ses compétences. Le club est ouvert à tout développement en lien avec son projet.

### **PROFIL :**

- Titulaire d'un DEJEPS badminton, nouveaux diplômés ou en cours de formation possible.
- Permis B
- Maîtrise des outils informatiques (office, poona, badnet...)

**TYPE DE CONTRAT :** CDI à temps plein (1582 heures annualisées)

**DATE D'EMBAUCHE :** 1er septembre 2025

**REMUNERATION :** Suivant grille de la CCNS + profil et expérience

**MATERIEL :** Ordinateur portable, dotation vestimentaire aux couleurs du club

### **CONTACT ET CANDIDATURE :**

Envoyez votre CV et lettre de motivation à :  
[contact@bcbp26.fr](mailto:contact@bcbp26.fr) ou [samuel@bcbp26.fr](mailto:samuel@bcbp26.fr)